

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций  
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и  
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая

« 15 » сентября 202 6 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Издательское дело

По направлению подготовки	42.03.02 Журналистика
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Курс	ОФО – 1-й (2-й семестр)

Луганск, 202 6



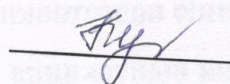
Рабочая программа учебной дисциплины «Издательское дело» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика очной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 № 524 (с изменениями и дополнениями и Профессиональными стандартами, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 21 мая 2014 года № 339н, от 04 августа 2014 года № 535н.

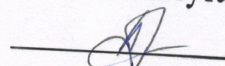
#### СОСТАВИТЕЛИ:

кандидат филологических наук, доцент кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Куянцева Елена Александровна;  
старший преподаватель кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Каторгина Дарья Юрьевна.

Утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела  
Протокол от «26» декабря 20 20 г. № 5  
Заведующий кафедрой  
журналистики и издательского дела


 Е.А. Куянцева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций  
Протокол от «14» января 202 6 г. № 6  
Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

 А. В. Сысенко

#### СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

 В. В. Савенков  
«15» января 202 6 г.

### 1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели изучения дисциплины: сформировать представление о системе взаимодействия культуры и отраслей народного хозяйства, связанных с созданием, производством и распространением книг.

Задачи:

- создать у студентов представление об основных тенденциях издательского, типографского, полиграфического дела;
- заложить основные понятия и важные направления развития книгораспространения;
- показать специфику книжного дела в республике и зарубежом.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Издательское дело» относится к блоку дисциплин обязательной части профессионального цикла учебного плана, индекс дисциплины Б1.О.28.

Дисциплина «Издательское дело» дополняет историко- и теоретико-литературное образование студентов. Курс во многом расширяет и дополняет уже сформировавшиеся представления о мировом литературном процессе. Студент должен составить полное представление о направлениях книжного дела в их исторической эволюции, о происхождении и основных этапах развития книги с древнейших времен до современного периода, а также об основных этапах издательского процесса.

Основывается на базе дисциплин: «Русский язык и культура речи», «Введение в специальность», «Выпуск учебных медиа».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Практикум по профессиональной деятельности», «Макетирование и верстка печатных изданий».

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		
ПК-3	ПК-3.2. Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами; учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта  ПК-3.3 Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте	Знает: историю появления и развития книги; принципы, критерии, классификацию и технологию ее производства; Умеет: использовать знания в области истории книги в своей будущей профессиональной деятельности; Владеет навыками: сбора анализа, обобщения теоретической и эмпирической информации в области истории издательского дела.

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка</b>	<b>72 (2 зач. ед)</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)</b>	<b>28</b>	<b>-</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	12	-
Семинарские занятия	12	-
Практические занятия	-	-
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Курсовая работа / курсовой проект	-	-
Другие формы организации учебного процесса	4	-
<b>Самостоятельная работа студентов (всего часов)</b>	<b>44</b>	<b>-</b>
Форма аттестация	зачет	-

##### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

###### Раздел 1. История развития издательского дела

Тема 1. Основные этапы развития допечатной книги.

Содержание понятий и происхождение видов. Основные этапы развития допечатной книги. Начало выпуска газет. Начало журнальной эры

Тема 2. Начало книгопечатания и типографского дела в Европе и в России.

Книгоиздание на современном этапе развития издательского дела. Современное книжное дело и его составные части: издательское дело, полиграфия, книжная торговля, библиография и библиотечное дело. Книгоиздание как основная составная часть книжного дела.

Тема 3. Издательское дело в России в XVIII–XIX веках.

Начало книгоиздательской деятельности. Основные пути развития. Родоначальники книгопечатания.

Тема 4. Русские книгоиздатели и их роль в развитии отечественной культуры.

Платон Петрович Бекетов. Николай Петрович Румянцев. Василий Алексеевич Плавильщиков. Василий Иванович Базунов. Козьма Терентьевич Солдатёнков. Маврикий Осипович Вольф. Адольф Федорович Маркс. Флорентий Федорович Павленков. Иван Дмитриевич Сытин.

###### Раздел 2. Издательское дело как отрасль производства

Тема 5. Издательское дело как отрасль производства.

Сущность и структура издательского дела как отрасли производства. Издательство. Типы издательств и тенденции их развития в современной России.

Тема 6. Структура универсального книжно-журнального издательства.

Редакторская ветвь: функции, работники. Производственная ветвь: функции, работники. Управленческая ветвь.

Тема 7. Технологическая схема издательского процесса.

Прием рукописи в издательство. Предварительное изучение и оценка рукописи. Рецензирование рукописей. Тематическое планирование. Производственное планирование.

Тема 8. Виды и типы издательской продукции.

Основные виды печатных изданий по функциональному признаку: книга, газета, журнал. Понятия издание, периодическое издание, издательская продукция. Монография, автореферат диссертации, сборник научных трудов, учебник, учебное пособие, научно-



популярное, производственно-практическое, массово-политическое, справочное, рекламное.

Тема 9. Требования к оформлению рукописей и оригиналов.

Оригинал и рукопись. Разновидность оригиналов. Нормативные документы, регламентирующие требования к оригиналу. Основные требования к тексту оригинала. Авторский и издательский оригинал при переиздании.

Тема 10. Единицы измерения издательской продукции.

Количественные единицы измерения издательской продукции. Абсолютные величины. Средние величины.

Тема 11. Материалы для полиграфических работ.

Бумага, ее происхождение и разновидности, производящиеся в России. Картон и его разновидности. Материалы для переплетов и их отделки.

Тема 12. Выходные сведения в издательской продукции.

Выходные сведения. Виды выходных сведений и место их обозначения в издании. Наиболее важные выходные сведения в печатных изданиях.

Тема 13. Авторское право.

Законодательство об интеллектуальной собственности. Основные нормативные акты. Объекты авторского права. Личные неимущественные права автора. Срок охраны авторского права.

#### 4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
2 семестр			
1.	Основные этапы развития допечатной книги	2	
2.	Начало книгопечатания и типографского дела в Европе и в России. Начало выпуска газет. Начало журнальной эры.		
3.	Издательское дело в России в XVIII–XIX веках	2	
4.	Издательское дело как отрасль производства. Структура универсального книжно-журнального издательства	2	
5.	Технологическая схема издательского процесса. Виды и типы издательской продукции.	2	
6.	Требования к оформлению рукописей и оригиналов. Единицы измерения издательской продукции	2	
7.	Выходные сведения в издательской продукции		
8.	Авторское право	2	
Итого:		12	

#### 4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
	2 семестр		
1	История книгопечатания	2	
2	Структура универсального книжно-журнального издательства. Мировая книжная культура XX-XXI века	2	
3	Этапы редакционно-издательского процесса	2	
4	Основные понятия редакционно-издательского	2	

	процесса. Выходные сведения печатной продукции		
5	Структура печатного издания. Верстка	2	
6	Правовые, социальные и экономические вопросы издательского дела	2	
<b>Итого:</b>		<b>12</b>	

#### 4.5. Лабораторные работы - не предусмотрены.

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название раздела / темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
2 семестр / 4 триместр				
1	История рукописной книги в России.	Подготовить реферат	10	
2	Книжное дело в России в XVII в. –XIX вв.	Подготовить конспект	15	
3	Отечественное книжное дело во второй половине XX в. Восстановительный период в книжном деле страны. Статистический и тематико-типологический анализ издательского дела конца XX в.	Подготовка доклада	-	
4	Книга в сети «Интернет».	Подготовка мультимедийной презентации	15	
	История издательского дела	Подготовка глоссария	4	
Итого:			44	

#### 4.7. Курсовые работы – не предусмотрены.

#### 5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

Метод проблемного изложения материала, как лектором, так и студентом; самостоятельное чтение студентами учебной, учебно-методической литературы и последующие свободные дискуссии по освоенному ими материалу.

#### 6. Формы контроля освоения учебной дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- письменные домашние задания;
- защита презентации (реферата);
- контрольные работы.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме экзамена.

Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице:

**Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения**

Вид учебной работы	Количество баллов
5 семестр	
Устные ответы на семинарских занятиях	40
КМР (написание тестов)	20
КСР (написание и защита реферата и презентации)	10
Экзаменационная работа	30
<b>Итого</b>	<b>100</b>

**Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале**

<b>Четырех-балльная система оценивания экзамена</b>	<b>100-балльная система</b>	<b>Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале</b>	<b>Система оценивания зачета</b>
Отлично	100-90	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	<b>зачтено</b>
Хорошо	83-89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75-82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63-74	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50-62	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично;	

		некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21-49	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0-20	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Болдина, К. А. Современное издательское дело : учебно-методическое пособие / К. А. Болдина. – Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. –21 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. –URL: <https://e.lanbook.com/book/144892> (дата обращения: 17.04.2025).
2. Пономарева, М. Г. Современное издательское дело : методические рекомендации / М. Г. Пономарева. – Ярославль : , 2015. –60 с. –Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. –URL: <https://e.lanbook.com/book/363218> (дата обращения: 17.02.2025).
3. Шомракова, И.А. Всеобщая история книги/ И.А. Шомракова, И.Е. Баренбаум. – СПбГУКИ-СПб: Профессия, 2005. – 368 с.

### **б) дополнительная литература:**

1. История книги: учебник для вузов/ Под ред. А.А. Говорова, Т.Г. Куприяновой. – М., 2001.
2. Киселева Л.И. Письмо и книга в Западной Европе в средние века. – СПб, 2003.
3. Общество и книга: От Гуттенберга до Интернета. – М., 2001
4. Шомракова И.А., Баренбаум И.Е. Всеобщая история книги: учебник. – СПб, 2005.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций; мультимедийная аудитория, оснащенная программным обеспечением; колонки, программа для просмотра видео файлов, электронные презентации по темам дисциплины.



Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран), банк профессионально-педагогических задач.

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет; программы, демонстрации видео материалов; программы для демонстрации и создания презентаций.

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 9. Лист дополнений и изменений

[illegible]